



IGREJA PRESBITERIANA DO BRASIL  
COMISSÃO EXECUTIVA DO  
SUPREMO CONCÍLIO DA IPB  
2001 - CUIABÁ - MT

Doc. N.º LV  
Aprovado: \_\_\_\_\_

*[Assinatura]*  
Presidente

Ref. Doc. N.º 022

*Cuiabá, 22/3/01*

Quanto ao Doc. 022 Relatório do Conselho de Curadores da Fundação Educacional Presbiteriana.

**A CE/SC Considerando:**

O vencimento do mandato de membros do Conselho de Curadores e do Conselho Fiscal, da Fundação Educacional Presbiteriana.

**Resolve:**

1. Designar para o Conselho de Curadores o Rev. George Alberto Canelhas como titular e o Rev. Carlos E. Aranha Neto, na condição de suplente.
2. Designar também para o Conselho de Curadores, os Presbíteros:  
Titulares  
Pb. Paulo Rangel do Nascimento,  
Pb. Carlos Eduardo Pereira  
Pb. Francisco Solano Portela  
Suplentes  
Pb. Emilio Henrique Rhor  
Pb. Alceu Ribeiro.
3. Designar para o Conselho Fiscal, como titular, os Presbíteros:  
Pb. Ernesto Ferreira da Costa,  
Pb. Renato Bonilha  
Pb. José Gomes de Matos  
Suplentes  
Pb. Haveraldo Ferreira Vargas  
Pb. Wagner Antônio Sanaiotc.

Sala das Sessões 21 de março de 2001.

Sub comissão

*[Assinaturas]*  
Rev. Marcos R. I. de Aguiar

Mato Grosso faz História!  
Reunião da Comissão  
Executiva do Supremo Concílio  
em Cuiabá - MT

Doc. 022

A CE/SC considerando:

O Vencimento do mandato de membros do conselho de curadores <sup>do Conselho Fiscal,</sup> da Fundação Educacional Presbiteriana,

Resoluc:

- 1 - Designar <sup>para o Conselho de Curadores</sup> o Rev. ~~George~~ George Alberto Camellas como Titular e o Rev. Carlos E. Aranha Neto na condição de suplente.
- 2 - Designar <sup>também para o Conselho de Curadores</sup> os Presbíteros Paulo Rangel do Nascimento, Carlos Eduardo Vessira e Francisco Solano Portela como titulares e como suplentes os Presbíteros Emílio Henrique Rohr e Alceu Ribeiro. ~~na condição de suplentes.~~
- 3 - Designar para o Conselho Fiscal, como Titular, os Presbíteros Ernesto Ferreira da Costa, Renato Bonifácio Cotivelli e José Gomes de Matos, tendo como suplentes os Presbíteros Haroldo Ferreira Vargas e Wagner Antônio Sarainete.



Fundação  
Educacional  
Presbiteriana

17 MAR 2000 000022

*CE-SC/104*  
*Sub. Com. 3*

São Paulo, 22 de fevereiro de 2000

Ao Mui Digno

Secretário Executivo do  
Supremo Concílio da Igreja Presbiteriana do Brasil  
Rev. Wilson de Souza Lopes

Saudações Cristãs

O Conselho de Curadores da Fundação Educacional Presbiteriana, em sua reunião de 12 de dezembro de 2000, considerando o vencimento do mandato dos seguintes membros do Conselho de Curadores: Rev. EUDES COELHO SILVA; Presbíteros: PAULO RANGEL DO NASCIMENTO, CARLOS EDUARDO PEREIRA E CLÓVIS FERNANDES FRANCO e dos membros do Conselho Fiscal: ERNESTO FERREIRA DA COSTA, RENATO BONILHA COSTIVELLI e JESSÉ FERREIRA RIBEIRO; o Conselho de Curadores resolveu encaminhar para a CE-SC/IPB nomes para serem considerados e nomeados, como segue:

1 - PASTORES:

REV. GEORGE ALBERTO CANELHAS - IGREJA PRESBITERIANA DA LAPA

REV. ARIVAL DIAS CASEMIRO - IGREJA PRESBITERIANA DE PINHEIROS

REV. CARLOS EDUARDO ARANHA NETO - IGREJA PRESBITERIANA DA POMPÉIA

2 - PRESBITEROS:

\* PAULO RANGEL DO NASCIMENTO - IGREJA PRESBITERIANA DE VILA MARIANA

† CARLOS EDUARDO PEREIRA - IGREJA PRESBITERIANA NOVA CANAÃ

— CLÓVIS FERNANDES FRANCO - IGREJA PRESBITERIANA UNIDA

ALCEU RIBEIRO - 3ª IGREJA PRESBITERIANA DE SUZANO

FRANCISCO SOLANO PORTELA - IGREJA PRESBITERIANA DE SANTO AMARO

EMILIO HENRIQUE ROHR - IGREJA PRESBITERIANA DA LAPA

### 3 – CONSELHO FISCAL.

O Conselho Fiscal é composto de três (3) membros titulares e três (3) suplentes e a nomeação é por um (1) ano, o Conselho de Curadores indica os seguintes nomes:

#### PRESBITEROS:

ERNESTO FERREIRA DA COSTA – Igreja Presbiteriana Unida

RENATO BONILHA COSTIVELLI – Igreja Presbiteriana Vila Mariana

HAVERALDO FERREIRA VARGAS – Igreja Presbiteriana da Penha

JOSÉ GOMES DE MATOS – Igreja Presbiteriana Filadélfia

VAGNER ANTONIO SANAIOTE – Igreja Presbiteriana de Pinheiros

#### DIACONOS:

MARIO FRANCO RANDICH – Igreja Presbiteriana de Alphaville

MARIO EDUARDO DE OLIVEIRA – Igreja Presbiteriana de Vila Diva

Sendo o que tínhamos a informar, desejamos que tenham abençoada e profícua reunião, que o nome do Senhor Nosso Deus seja honrado e o progresso da Igreja Presbiteriana do Brasil seja buscado.

Fraternalmente em Cristo

Rev. Avaci José dos Santos  
Director-Presidente



## *Emílio Henrique Rohr*

Rua Barcelona, 181  
05331-010 - São Paulo, SP  
Tel.: (011) 3714-4043

---

### Síntese de Qualificações

- Carreira desenvolvida na área Contábil em empresas do Grupo Saint Gobain
- Responsável, como contador, por 7 empresas do Grupo entre elas Brasilit S/A (capital aberto) e Eterbras-Tec Industrial Ltda. (joint venture industrial)
- Responsável pela reestruturação do Departamento Contábil na fusão da administração entre as empresas Brasilit e Eternit.
- Fechamento de balanços mensais e do balanço anual para publicação.
- Experiência na informatização e automatização do Departamento Contábil.
- Conhecimento da área tributária em especial, imposto de renda da pessoa jurídica.
- Conhecimento de Windows, Excel e Word.

### Formação Acadêmica

Graduado em Ciências Contábeis (com CRC - SP nº 1SP060.049/O-7)  
Graduado em Administração de Empresas  
Técnico em Contabilidade

### Principais Cursos Complementares

Correção Integral  
Estratégica e Planejamento Fiscal  
Planejamento Tributário  
Administração Financeira

### Histórico Profissional

08/1997 - atual     **INSTITUTO PRESBITERIANO MACKENZIE**

➤ **Gerente da Contabilidade**

- ✓ Responsável pela contabilidade
- ✓ Elaboração dos relatórios gerenciais e balanços.
- ✓ Implantação de rotinas automatizadas.

02/1997 - 08/1997     **BG BRASIL INDUSTRIAS ALIMENTÍCIAS LTDA**

➤ **Gerente da Contabilidade**

- ✓ Responsável pela contabilidade e contas a pagar.
- ✓ Procurador.
- ✓ Elaboração dos relatórios gerenciais e balanços.
- ✓ Implantação de rotinas automatizadas.

06/1980 - 01/1997     **GRUPO SAINT GOBAIN**

➤ **Chefe de Contabilidade na Eterbrás-Tec Industrial Ltda. (11/1992 - 01/1997)**  
Empresa de grande porte, fabricante de material de construção em fibrocimento,  
com 4 unidades fabris.

- ✓ Orientação aos funcionários administrativos de 7 unidades fabris a nível Brasil (Belém - Inds. Brasilit da Amazônia S/A; Recife e Esteio - Brasilit S/A; Rio, Contagem, Capivari e Goiânia - Eterbrás) quanto aos procedimentos contábeis.
- ✓ Supervisão na elaboração das declarações do imposto de renda Pessoa Jurídica.
- ✓ Responsável pelo fechamento dos balanços mensais das empresas do Grupo de Materiais de Construção.
- ✓ Preparação dos balanços de publicação de 3 empresas, sendo uma de capital aberto.
- ✓ Elaboração de informações para a CVM - Comissão de Valores Mobiliários e supervisão da confecção do balanço consolidado pela legislação societária.
- ✓ Elaboração do processo de renovação de registro de capital estrangeiro junto ao Banco Central do Brasil.
- ✓ Responsável como Contador pelas empresas: Eterbrás-Tec Industrial Ltda., Brasilit S/A, Inds. Brasilit da Amazônia S/A, Brasilit do Oeste S/A, Empreendimentos e Participações Holpart S/C Ltda. e Santa Verônica Empreendimentos e Participações S/C Ltda.
- ✓ Participação no processo de incorporação das empresas Cia. Fortilit de Plásticos/Tupy Tubos e Conexões e no processo de reorganização dos departamentos contábeis por ocasião da unificação da administração da Brasilit e Eternit.

- ✓ Atendimento aos auditores internos e externos.
- ✓ Participação como representante da Contabilidade no Comitê IN3 (Informações Industriais Integradas), nos trabalhos de reestruturação do sistema de apuração de custo industrial, traçando diretrizes para a melhor apuração de custos, gerando ferramentas de gerenciamento da fábrica.
- ✓ Procurador das empresas Brasilit S/A, Inds. Brasilit da Amazônia S/A e Brasilit do Oeste S/A.

### **Principais resultados:**

- ✓ Fechamento do balanço mensal até o 3º dia útil do mês seguinte.
- ✓ Elaboração das análises e conciliações das contas patrimoniais das empresas, até do dia 20 do mês seguinte.
- ✓ Participação no desenvolvimento de software para apuração de inventários físicos, em micro informática, com apresentação de todos os relatórios de suporte do trabalho, inclusive para auditoria.
- ✓ Elaboração do plano de contas comentado.
- ✓ Automatização nas rotinas do departamento contábil, através da utilização da micro-informática, proporcionando melhorias na rapidez e qualidade das informações e redução da mão-de-obra utilizada.
- ✓ Negociação de incentivo do imposto de renda na área de informática, com retorno imediato em equipamentos em torno de 70% do valor do incentivo.

➤ **Chefe de Contabilidade na Brasilit S/A (1990 - 1992)**

Empresa estrangeira (francesa), fabricante de materiais de fibrocimento com 2 unidades fabris.

➤ **Assistente Tributário Pleno na Brasilit S/A (10/1988 - 01/1989)**

➤ **Chefe de Planejamento Fiscal na Brasilit S/A (09/1987 - 09/1988)**

➤ **Supervisor Contábil Fiscal na Brasilit S/A (03/1985 - 08/1987)**

➤ **Chefe de Serv. Relat. e Balanços na Brasilit S/A (09/1980 - 02/1985)**

➤ **Chefe de Serv. Relat. Análises Contábeis na Brasilit S/A (06/1980 - 08/1980)**

➤ **Chefe de Contabilidade na Fortilit de Plásticos (01/1989 - 07/1990)**

Empresa fabricante de tubos e conexões de pvc.

08/1978 - 03/1980 **SUPERCAR - COM. IMPORT. DE VEÍCULOS S/A - Osasco, SP**

Empresa nacional, concessionária Scania.

➤ **Gerente Administrativo**

- ✓ Responsável pelas áreas de Recursos Humanos, Crédito e Cobrança, Contas a Pagar e Tesouraria.
- ✓ Contato com instituições financeiras para obtenção de linhas de crédito.
- ✓ Procurador da empresa e responsável pela contabilidade, assinatura do balanço e elaboração da declaração do imposto de renda.

**Dados Pessoais**

Brasileiro/Casado/53 anos/2 filhos

**Referências Profissionais**

**Armando Carleto Filho**  
Gerente Administrativo Financeiro  
Rterbrás-Tec Industrial Ltda.  
Tel.: (011) 822-1000 r: 410  
Superior imediato

**Nelson Zanocelo**  
Diretor Administrativo Financeiro  
Cia. Vidraria Santa Marina  
Tel.: (011) 874-7888/874-7489  
Ex-superior imediato na Brasilit

**Referências Pessoais**

**Presb. Angelo Rozario**  
Tel.: 3931-0186 (resid) e 9194-3443

**Presb. Custódio Filipe de Jesus Pereira**  
Tel.: 236-8591

São Paulo, 14 de dezembro de 2000.

  
Emílio Henrique Rohr



MÁRIO FRANCO RANDICH  
Al. São Carlos, 610 – Alphaville  
CEP 06486-020 – Barueri – SP  
Tel: (011) 7223-5165

## FORMAÇÃO ACADÊMICA

Graduação: Administração de Empresas/1980 – EAESP – Fundação Getúlio Vargas

## CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL

- Atualização Contábil e Fiscal para S/A e Ltda. IOPEC
- Controle de Preços e Política Econômica. O P C
- Incentivos e Formação de Preços na Exportação. FUNCEX
- Comércio Exterior. ENGESA
- Planejamento Financeiro. CONTROLDATA
- Reciclagem Gerencial. ENGESA
- Integração Gerencial e Organizacional. ENGESA
- ISO 9000. O P C
- Legislação Trabalhista. MACKENZIE
- Balanced Scorecard – HSM
- Como Reinventar e Redefinir sua Estratégia de Custos – HSM
- Contabilidade para Entidades do 3º Setor – Econômica Desenvolvimento Empresarial

## IDIOMAS

Italiano: fluente

Inglês: conhecimentos básicos

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:

06/97 a atual – INSTITUTO PRESBITERIANO MACKENZIE  
Gerente de Controladoria

- Implantação e elaboração do sistema orçamentário
- Implantação e elaboração do sistema de custo
- Implantação e elaboração de sistema de cálculo de preços de cursos
- Elaboração de Planilhas de Custos utilizadas como base para reajuste de mensalidades, conforme Lei 9870 de 23/11/99, Medida Provisória 1930 de 19/11/99 e Decreto 3274 de 06/12/99
- Gerenciamento na emissão de sistema de cobrança de mensalidades e devolução de mensalidades pago a maior
- Diversos relatórios gerenciais

**11/96 a 06/97 – ACADEMIA PAULISTA ANCHIETA – UNIBAN**

**Diretor Financeiro II**

- Controle tesouraria
- Administração de contas a pagar
- Administração da cobrança de mensalidades, negociações na forma de cobrança com alunos inadimplentes
- Implantação do sistema de custos

**1992 a 1996 – METAFIL S/A INDÚSTRIA E COMÉRCIO**

**Gerente de Custos e Preços**

- Gerenciamento do Departamento de Custo Contábil e Gerencial, análise mensal do custo orçado versus realizado, custeio por absorção, custo de reposição
- Administração de materiais. Coordenação do inventário, controle e valorização de estoques de matéria prima, produtos em elaboração e acabados, Controle de Transportes
- Realização de estudos e análise entre capacidade produtiva, custos, preços de venda e orçamento, que resultaram na redução de 30% do quadro de funcionários sem prejuízo da produção e qualidade
- Implantação de novo sistema de preços de venda, possibilitando a Empresa conhecer seus preços reais e negociar com maior segurança
- Eliminação de áreas de negócios não rentáveis, incrementado em 15% as receitas, obtendo situação lucrativa
- Atuação ativa junto às áreas de Produção e Vendas, tanto administrativamente como em assessoria técnica em questões de preço-volume-lucro
- Análise de sensibilidade empresarial (simulações diversas a níveis de margem de contribuição, objetivando a equacionamento pleno entre produção e preços). Avaliação de desempenho e rentabilidade de produtos por cliente, região e global da Empresa. Investimentos e lucratividade do empreendimento
- Acompanhamento e implementação do fluxo de caixa diário/mensal, proporcionando uma maior análise e planejamento
- Desenvolvi sistema de projeção de demonstração financeira, Balanço Patrimonial, Demonstrativo de Resultado e fluxo de caixa com apoio de computador e planilha eletrônica

**1976 a 1992 – ENGESA ENGENHEIROS ESPECIALIZADOS S/A.**

**Gerente de Custos e Preços**

- Gerenciamento dos Departamentos de Custos das Empresas Engesa, abrangendo a Contabilidade de Custos e Contabilidade Gerencial para tomada de decisões
- Responsável pelo Departamento de Preços da "Holding Engesa", tendo introduzido novo sistema de preço de venda
- Orçamento e controle dos projetos nacionais e internacionais de grande porte
- Representação dos interesses da Empresa na ANFAVEA, CIP, FINAME e BANCO DO BRASIL

**Gerente de Orçamento**

- Responsável pela elaboração do plano orçamentário, bem como consolidação com as subsidiárias e análise mensal dos desvios e suporte às diretorias
- Conversão de documentação financeiras para moeda estrangeira – FASB 8/52
- Participação na elaboração de projetos econômicos financeiros para obter recursos do BNDES, FINEP, COFIE e BANCO DO BRASIL

**1976 – BANCO ITAÚ DE INVESTIMENTO S/A.**

**Analista de Orçamento**

**1975 – BANCO FINASA S/A.**

**Operador de Open Market**

**1971 a 1974 – HABITAT S/A COMERCIAL CONSTRUTORA**

**Assistente de Controladoria**

1974 a 1971 - FILEX S/A UNIÃO SUL AMERICANA DE PRODUTOS ELÁSTICOS  
Encarregado de Crédito e Cobrança

DADOS PESSOAIS: Brasileiro (naturalizado), Casado, 2 filhos, data nasc: 06/05/49

# CURRICULUM VITAE

## OBJETIVO: Conselho Fiscal

NOME:- Mário Eduardo de Oliveira  
END:- R. Ana Araújo de Paula, 334 – Vl. Prudente – S. Paulo –SP–CEP 03274-010  
E. CIVIL:- Casado  
FONE:- (011) 6104-2360 (res.) ou (011) 216-6560 (Rec. Com Rev. Mário)

## GRADUAÇÃO

Graduado em Administração de Empresas – Instituto Superior Senador Flaquer  
Bacharelado em Teologia Seminário José Manoel da Conceição (último semestre)

## CURSOS DE APERFEIÇOAMENTO

Programação / Operação de Computador / CENAF	Análise de Crédito – IBC
PERT-CPM / CUSTOS – FIESP/CIESP	Credit Scoring – Planseg
Empowerment – Dorsey e Rocha	Administração Participativa – ABRAP
Contas Médicas / Telemarketing – SENAC	Negociação de Contratos – SINDHOSP

## HISTÓRICO PROFISSIONAL

<b>SPDM – Hospital São Paulo</b> Gerente de Contas Médicas – 08/97 a 07/2000 Intermédica Sistema de Saúde LTDA Supervisor de Serviços Adm. – 10/89 a 10/91	<b>Blue Cards Refeições Convênio</b> Superv. de Crédito – 01/92 a 11/96 Novomocassim Ind. Com. Ltda. Asses. Presidência – 02/84 a 10/89
---	--


## RESUMO DAS QUALIFICAÇÕES

Sólida atuação em Gerenciamento de Contas, Credenciamento e área Administrativa junto às empresas SDPM – Hospital São Paulo, Blue Cards Refeições Convênio, Intermédica Sistema de Saúde Ltda., entre outras.

Sólida vivência em ambiente de negócios, especial habilidade em negociações de Contratos, Glosas bem como repasses de Honorários Médicos. Domínio na elaboração de pacotes e custos hospitalares; participa permanentemente do grupo de negociação do SINDHOSP. Vivência em fechamento de contas médico-hospitalares, aplicação de AMB's, Brasíndice, Simpro e afins.

Habilidade no gerenciamento de equipes, implantação de Telemarketing (ativo e passivo) e elaboração de Campanhas de incentivo à produtividade e motivação. Desenvolvimento e implantação de Sistemas relativos à operações de Crédito e Financeiras (Contas a Pagar, Receber e Despesas), bem como controle de todas as atividades pertinentes ao setor.

Habilidade em contabilidade gerencial e elaboração de relatórios buscando a redução e racionalização de processos administrativos além de diminuição de índice de inadimplência, adequação do fluxo de caixa e aumento do índice de recebimento. Gerenciamento das atividades operacionais referentes a Comunicação, Reprografia, Suprimentos, Compras, Transporte, Manutenção Predial, Recepção, Segurança Patrimonial, Limpeza e Conservação. Participação em cursos de aperfeiçoamento profissional. Usuário de microinformática em ambiente Windows ou Mainframe, com domínio nos aplicativos Word, Excel, Power Point, Access e Internet. Veículo próprio. Não fumante. Indisponibilidade para revezamento de horários e viagens.



São Paulo, 19 de Dezembro de 2000.